

Asmens duomenų tvarkymo taisyklės

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Šios asmens duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja „Asmeninių pokyčių programos“ (toliau – Programa), veikiančios interneto svetainėje www.pokyciai.com, naudotojo pagrindinius asmens duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus bei tvarką.
- 1.2. Programos kūrėjai gerbia visų Programos naudotojų teisę į asmens duomenų apsaugą ir įsipareigoja ją užtikrinti.
- 1.3. Šios Taisyklės parengtos ir jų laikomasi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau - Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau - ADTAĮ), Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo (toliau - ERĮ) ir kitų tiesiogiai taikomų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatų, taip pat duomenų apsaugos priežiūros institucijų (Lietuvoje - Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos) nurodymais.
- 1.4. Naudodamiesi Programa, naudotojas sutinka su šiomis Taisyklėmis (išskyrus dėl duomenų tvarkymo veiksmų, kuriems reikės atskiro Jūsų sutikimo). Naudotojai laikomi susipažinę ir sutinkantys su Taisyklėmis, kai registruodamiesi Programos internetinėje svetainėje, po šių Taisyklių tekstu pažymi "varnelę" šalia „Susipažinau ir sutinku su Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis“.

2. Kokios sąvokos naudojamos?

- 2.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.
- 2.2. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo – Programos naudotojas, kurio asmens duomenys yra renkami.
- 2.3. **Duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.
- 2.4. **Duomenų valdytojas** – Programos kūrėjai Viktorija Čepukienė ir Rytis Pakrošnis, adresas: Jonavos g. 66-329, Kaunas LT-44191.
- 2.5. **Duomenų tvarkytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri Duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis.
- 2.6. **Slapukas (angl. cookie)** – nedidelė tekstinės informacijos dalelė, kuri automatiškai sukuriama naršant Svetainėje ir yra saugoma Jūsų kompiuteryje ar kitame galiniame įrenginyje.

3. Kokie Duomenų subjekto asmens duomenys renkami?

- 3.1. Duomenų valdytojas renka ir tvarko šiuos Duomenų subjekto asmens duomenis, kuriuos Duomenų subjektas pateikia registruodamasis dalyvavimui ir dalyvaudamas Programoje: el. pašto adresas, demografinės charakteristikos (lytis, amžius, universitetas, studijų sritis), atsakymai į Programoje pateikiamus klausimus.
- 3.2. Duomenų valdytojas renka ir tvarko šiuos Duomenų subjekto asmens duomenis, kuriuos Duomenų subjektas netiesiogiai pateikia, dalyvaudamas Programoje, t. y. šie duomenys yra a) savo iniciatyva ir sprendimu pateikiami Duomenų subjekto, dalyvaujant Programoje: naudotojo vardas, nuotrauka; b) automatiškai surenkami iš Duomenų subjekto naudojamų kompiuterių ir (ar) mobiliųjų įrenginių, jam prisijungus prie Programos svetainės: prisijungimų IP adresai ir laikai, vartotojo naudojama naršyklė ir jos versija, įrenginio tipas, duomenys apie paslaugų naudojimą, pvz., duomenys, surinkti naudojant slapukus ir panašias technologijas, susijusias su naršymu internete ir pan.
- 3.3. Visi Taisyklių 3.1 ir 3.2 punktuose nurodyti Duomenų subjekto asmens duomenys yra saugomi Duomenų valdytojo Duomenų subjekto dalyvavimo Programoje laikotarpiu ir po to iki einamųjų metų sausio 15 d. ir birželio 15 d., kuomet visi serveryje esantys Duomenų subjekto asmens duomenys

sunaikinami, išskyrus Duomenų subjekto demografines charakteristikas ir atsakymus į Programoje pateikiamus klausimus, kurie pereina Duomenų valdytojo nuosavybėn ir toliau saugomi Duomenų valdytojo kompiuterinėje laikmenoje, be galimybės susieti juos su Duomenų subjektu.

4. Kokiais tikslais tvarkomi Duomenų subjekto asmens duomenys?

- 4.1. Duomenų valdytojas tvarko aukščiau nurodytus Duomenų subjekto asmens duomenis šiais duomenų tvarkymo tikslais:
 - 4.1.1. Programos naudotojo identifikavimui registruojantis Svetainėje bei prisijungiant prie savo paskyros;
 - 4.1.2. Siekiant realizuoti Programos tikslus;
 - 4.1.3. Moksliniais tikslais, siekiant įvertinti Programos veiksmingumą (gavus atskirą sutikimą).

5. Kas turi prieigą prie Duomenų subjekto asmens duomenų?

- 5.1. Prieigą prie Duomenų subjekto asmens duomenų turi Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas.
- 5.2. Duomenų tvarkytojas turi teisę tvarkyti Duomenų subjekto asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo nurodymus.
- 5.3. Duomenų valdytojas įsipareigoja neperleisti jokių Duomenų subjekto asmens duomenų, tvarkomų šiose Taisyklėse nustatytais tikslais, jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka.

6. Kaip yra tvarkomi Duomenų subjekto asmens duomenys?

- 6.1. Duomenų valdytojas užtikrina, kad Duomenų subjekto asmens duomenys bus:
 - 6.1.1. tvarkomi teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu;
 - 6.1.2. renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarkomi su tais tikslais nesuderinamu būdu;
 - 6.1.3. renkami tik tokie, kurių reikia siekiant anksčiau išvardintų tikslų, dėl kurių jie tvarkomi;
 - 6.1.4. saugomi ne ilgiau negu to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo surinkti ir tvarkomi;
 - 6.1.5. tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ir organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo Duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo.
- 6.2. Duomenų tvarkytojas, tvarkydamas Duomenų subjekto asmens duomenis:
 - 6.2.1. užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės būtų įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento reikalavimus ir būtų užtikrinta Duomenų subjekto teisių apsauga;
 - 6.2.2. negali pasitelkti kito duomenų tvarkytojo be išankstinio bendro rašytinio Duomenų valdytojo leidimo;
 - 6.2.3. įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su asmens duomenimis tretiesiems asmenims, kurie nėra įgalioti tvarkyti asmens duomenis ir kuriems nėra suteikta teisė gauti asmens duomenis šiose Taisyklėse ar įstatymuose nustatyta tvarka;
 - 6.2.4. įsipareigoja saugoti Duomenų subjekto asmens duomenų paslaptį;
 - 6.2.5. įsipareigoja nedelsiant pranešti Duomenų valdytojui apie bet kokias žinomas aplinkybes, galinčias kelti grėsmę Duomenų subjekto asmens duomenų saugumui.

7. Kokias teises turi Duomenų subjektas?

- 7.1. Duomenų subjektas turi teisę:
 - 7.1.1. žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą, jo tikslus ir priemones;
 - 7.1.2. reikalauti sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, sunaikinti ar visiškai ištrinti (*teisė būti pamirštam*) asmens duomenis dalyvavimo Programoje laikotarpiu ir iki serveryje saugojamų duomenų sunaikinimo, kaip nurodyta Taisyklių 3.3. punkte.
- 7.2. Duomenų subjekto pranešimai ar prašymai Duomenų valdytojui teikiami elektroniniu paštu: asmeniniai.pokyciai@gmail.com.
- 7.3. Duomenų valdytojas, gavęs Duomenų subjekto prašymą dėl vienos iš Taisyklių 7.1. punkte nurodytų Duomenų subjekto teisių vykdymo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų įvykdo Duomenų subjekto

prašymą arba pateikia Duomenų subjektui raštišką atsisakymą dėl veiksmų susijusių su asmens duomenimis vykdymo.

7.4. Duomenų valdytojas nerenka tokių Duomenų subjekto asmens duomenų, kurie galėtų leisti patikimai nustatyti Duomenų subjekto tapatybę. Todėl Duomenų valdytojas negali įgyvendinti šių Duomenų subjekto teisių:

7.4.1. susipažinti su savo asmens duomenimis bei gauti savo asmens duomenų, pateiktų Duomenų valdytojui, kopijas;

7.4.2. reikalauti ištaisyti ar papildyti asmens duomenis.

7.5. Duomenų subjektas, manydamas, kad jo teisės yra pažeistos, gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Daugiau informacijos apie Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją ir skundų nagrinėjimą galima rasti čia: <https://www.ada.lt/>.

8. Kokie slapukai ir kaip naudojami?

8.1. Siekiant užtikrinti sklandų ir efektyvų visų Programos funkcijų veikimą, naudojami šie Slapukai:

| Slapukas | Slapuko pavadinimas | Duomenų tvarkymo tikslas | Sukūrimo momentas | Galiojimo laikas |
|--------------------|---------------------|--|--|-----------------------------|
| Google Analytics | _ga | Informacijai apie svetainės lankomumą rinkti | Pateikus sutikimą | 2 metai |
| Google Analytics | _gid | Slapukas naudojamas atskirti kiekvieną naudotoją | Pirmo įėjimo į puslapį metu | 24 val. po sesijos pabaigos |
| Google Analytics | _gat | Statistinei informacijai apie svetainės lankomumą rinkti | Pirmą kartą apsilankius puslapyje | 1 minutė |
| Funkcinis slapukas | PSICHOLOGIJA | Slapukas naudojamas atskirti kiekvieną naudotoją | Kiekvieną kartą ateinant į svetainę | Iki sesijos pabaigos |
| Funkcinis slapukas | keep | Slapukas naudojamas sesijos duomenų saugumui užtikrinti | Prisijungus arba sėkmingai užsiregistravus | Iki sesijos pabaigos |